

**ФЕДЕРАЛЬНАЯ СЛУЖБА СУДЕБНЫХ ПРИСТАВОВ****УПРАВЛЕНИЕ ФЕДЕРАЛЬНОЙ СЛУЖБЫ СУДЕБНЫХ ПРИСТАВОВ
ПО РЕСПУБЛИКЕ ТЫВА (УФССП РОССИИ ПО РЕСПУБЛИКЕ ТЫВА)****П Р И К А З**

К ы з ы л

10 июня 2020г.№ 221**О назначении ответственных за организацию работы
по регистрации входящих документов в Управлении Федеральной службы
судебных приставов по Республике Тыва**

В соответствии с требованиями Федерального закона от 02.10.2007 №229-ФЗ “Об исполнительном производстве”, Инструкции по делопроизводству в Федеральной службе судебных приставов, утвержденной приказом ФССП России от 10.12.2010 №682 «Об утверждении Инструкции по делопроизводству в Федеральной службе судебных приставов», для своевременной регистрации исполнительных документов, входящих документов (заявлений, ходатайств, жалоб), в том числе поступивших посредством Сервиса и передачи их на исполнение **п р и к а з ы в а ю:**

1. Определить ответственными в аппарате Управления:

Даржаа С.К. – начальника отделения организационно-контрольной работы, документационного обеспечения и работы с обращениями граждан и организаций Управления Федеральной службы судебных приставов по Республике Тыва за организацию работы по своевременной регистрации исполнительных документов, входящих документов (заявлений, ходатайств, жалоб), в том числе поступивших посредством Сервиса и передачи их на исполнение.

Сат Е.К. - старшего специалиста 1 разряда отделения организационно-контрольной работы, документационного обеспечения и работы с обращениями

0002698

граждан и организаций Управления Федеральной службы судебных приставов по Республике Тыва за регистрацию исполнительных документов, иных входящих документов (заявлений, ходатайств, жалоб), в том числе поступивших посредством Сервиса и передачи их на исполнение.


2. Определить ответственными по организации и контролю за своевременной регистрацией исполнительных документов, входящих документов (заявлений, ходатайств, жалоб), в том числе поступивших посредством Сервиса и передачи их на исполнение в территориальных отделениях Управления на начальников отделений - старших судебных приставов, при нахождении их в отпуске, командировке и временной нетрудоспособности возложить обязанности на соответствующее должностное лицо, назначенное в качестве и.о. начальника отделения - старшего судебного пристава.

3. Признать утратившими силу приказы Управления от 23.04.2019 №117 «О назначении ответственных за организацию работы по регистрации входящих документов в Управлении Федеральной службы судебных приставов по Республике Тыва», от 12.09.2019 №452 «О внесении изменений в приказ Управления Федеральной службы судебных приставов по Республике Тыва от 12.09.2019 №452 «О внесении изменений в приказ Управления Федеральной службы судебных приставов по Республике Тыва от 23.04.2019 №117 «О назначении ответственных за организацию работы по регистрации входящих документов в Управлении Федеральной службы судебных приставов по Республике Тыва».

4. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Руководитель Управления

Подполковник внутренней службы



О.С. Достай

_____ О.Р. Доржу

Исп. Даржаа С.К.
6-62-86

О.Р. Доржу 10.06.2022